



ANDREAS AKERET
BAUMANAGEMENT

AKERET BAUMANAGEMENT. BERN. PARTNER FÜR IHR BAUPROJEKT. In partnerschaftlicher Zusammenarbeit mit unseren Auftraggebern wie Architekten, Anlagestiftungen, Versicherungen, Banken, Investoren aus Industrie und Gewerbe und die öffentliche Hand realisieren wir Bauvorhaben.

Als Generalplaner, Planer im Generalplanerteam oder Subplaner übernehmen wir die Gesamtprojektleitung, Projektleitung oder Bauleitung und strukturieren, koordinieren, steuern und überwachen Termine, Kosten und Qualität. Von der Grundlagenerarbeitung im Vorfeld über die Kostenermittlung, Ausschreibung, Realisierung und Übergabe an den Bauherrn bis zur Garantierledigung übernehmen wir die Gesamtleistung sowie alle Teilleistungen.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir Sie als

BAULEITER/IN HOCHBAU

■ Sie verfügen über eine Berufsausbildung als Hochbauzeichner/in resp. Zeichner/in Fachrichtung Architektur mit entsprechender Weiterbildung zum/r Bauleiter/in HFP resp. Techniker/in HF oder Architekt FH und haben bereits mehrjährige Erfahrung als Bauleiter/in Hochbau. Sie sind versiert im Umgang mit MS Office, MS Project sowie Bauadministrationsprogrammen. In dieser Funktion sind sie zuständig für:

Die örtliche Bauleitung mit Qualitäts- und Ausführungskontrollen inkl. Koordination und Durchführung von Abnahmen mit Unternehmern und Amtsstellen. Mängelbehebung und Garantierarbeiten.

Organisation, Mitwirkung und Führung von Bausitzungen inkl. Führen der Sitzungsprotokolle.

Erstellen, kontrollieren und optimieren von Terminplänen (Planlieferung, Submission, Rohbau und Ausbau, Inbetriebnahme, Abnahme und Übergabe an den Bauherrn).

Kostenüberwachung, Kosten- und Leistungskontrolle, Planung und Koordination von Unternehmerleistungen, Erstellen von Ausmass und Unternehmerabrechnungen, Mithilfe bei der Erstellung der Kostenprognose.

Devisierung und Durchführung von Unternehmer-Submissionen (öffentlich und privatrechtlich) inkl. Offertkontrolle, Offertvergleich mit Auswertungen, Abgebot, Schlussverhandlungen und Vergabeanträge sowie Erstellung der Werkverträge.

■ Sie arbeiten strukturiert, handeln ziel- sowie lösungsorientiert und fokussieren auf effiziente Abläufe von der Ausschreibung über die Ausführung bis zur Garantierledigung. Hohe Kundenorientierung, Kommunikationsfähigkeit und Sozialkompetenz, Leidenschaft und Begeisterung für die Architektur, Durchsetzungsvermögen sowie Leistungsbereitschaft sind die Grundsteine, die Sie befähigen, Ihre Aufgaben erfolgreich und nachhaltig zu erfüllen.

■ Wir wenden uns an Persönlichkeiten, die sich mit uns auf ihrem persönlichen und beruflichen Werdegang weiter entwickeln wollen. Wir bieten Ihnen spannende Aufgaben in einem professionell organisierten und strukturierten Arbeitsumfeld und einen Arbeitsplatz in der wunderschönen alten Ryfffabrik am Aarestrand mit Parkplatz direkt vor dem Haus.

Ihre Bewerbungsunterlagen inkl. Foto, Lebenslauf und Zeugniskopien senden Sie bitte per Mail an:

ANDREAS AKERET
BAUMANAGEMENT GMBH
Pierrette Akeret-Leuenberger
Sandrainstrasse 3
Postfach 27
3000 Bern 13

Telefon 031 331 01 31
E-Mail pierrette.akeret@aabaumanagement.ch
Website www.aabaumanagement.ch

